

## REGLEMENT VOOR HET VERSTREKKEN VAN LENINGEN VOOR ENERGIEBESPARENDE RENOVATIEWERKEN IN HET KADER VAN DE VLAAMSE ENERGIELENING

### ARTIKEL 1: DEFINITIES

- 1 **Duwolim:** CVBA met sociaal oogmerk Duwolim, gevestigd te 3580 Beringen, Graaf van Loonstraat 15/1, met ondernemingsnummer 0807.760.273 en ingeschreven in het RPR Hasselt. Duwolim werd opgericht door VZW Cedubo, VZW Stebo, CVBA Onesto Woonpunt en CVBA Limcoop. Ook Fluvius is aandeelhouder.
- 2 **Duwolim-medewerker:** De medewerker van VZW Stebo, van VZW Steunpunt Duurzaam Bouwen of van CVBA Onesto Woonpunt die in naam en voor rekening van Duwolim optreedt en de cliëntgerichte taken van Duwolim uitvoert.
- 3 **Duwolimlening:** de lening die Duwolim als sociale kredietgever verstrekt om energiebesparende werken in woningen te financieren in het kader van de samenwerking met VEA, zoals bepaald in het Energiebesluit van de Vlaamse Regering. Deze lening valt onder de wetgeving van het consumentenkrediet, voor zover ze wordt toegekend aan natuurlijke personen.
- 4 **De 'speciale doelgroep':** mensen die behoren tot de prioritaire doelgroep, zoals vastgelegd in het Energiebesluit van de Vlaamse Regering van 19/11/2010, later gewijzigd. Meer bepaald natuurlijke personen, waarvan het OCMW van de woonplaats bevestigt dat ze tot één van volgende groepen behoren:
  - 4.1 Beschermden afnemers, d.w.z. iedereen die van de sociale maximumprijs voor elektriciteit en aardgas kan genieten;
  - 4.2 Personen die aan de voorwaarden voldoen om de verwarmingstoelage te ontvangen;
  - 4.3 Personen waarvan het aan de personenbelasting onderworpen gezinsinkomen van het derde jaar dat aan de aanvraagdatum voorafgaat, beperkt is. Bij het in voege treden van onderhavig reglement bedraagt het te indexerende grensbedrag €31.340 + €1.630 per persoon ten laste.
- 5 **Energieadviseur:** de Duwolim-medewerker die voorziet in de technische en sociale opvolging van het kredietdossier. Contactpersoon van de cliënt met betrekking tot de werken en de begeleiding.
- 6 **Kredietmedewerker:** de Duwolim-medewerker die de cliënt bijstaat bij het aanvragen van het krediet en die beschikt over de nodige kwalificaties om de cliënt te adviseren aangaande kredieten.
- 7 **Doelgroep-begeleiding:** Een kredietaanvraag bij Duwolim start met een grondige intake en ev. met een huisbezoek waarbij de energiesituatie van de woning geëvalueerd en de prioritaire investeringen bepaald worden. In het kader van de begeleiding zal voorafgaand aan elke investeringsbeslissing de maandelijkse energiebesparing ten gevolge van de gefinancierde werken en de andere terugverdieneffecten worden geraamd. Verder kan beroep gedaan worden op de energieadviseur die de cliënt bijstaat voor, tijdens en na het uitvoeren van de werken.
- 8 **VEA** of Vlaams Energieagentschap: een verzelfstandigd agentschap van het Vlaams Ministerie van Leefmilieu, Natuur en Energie dat uitvoering geeft aan het duurzaam energiebeleid van Vlaanderen. VEA sluit samenwerkingsovereenkomsten met de energiehuizen, zoals Duwolim, om de Vlaamse energielening toe te kennen en te verdelen.
- 9 **Openingsdatum:** de datum waarop het volledige aanvraagdossier (het aanmeldingsformulier mét alle bijlagen) door Duwolim ontvangen is. De officiële openingsdatum wordt pas ingesteld nadat de aanvrager alle benodigde documenten heeft ingediend.

10 **Energieaudit:** Een energieaudit geeft antwoord op de vragen waar, hoeveel en op welke manier energie in een woning kan worden bespaard. In een energieaudit kan een onderzoek gebeuren naar het verwarmingssysteem, de isolatie van de woning, het gebruik van zonne-energie,..... De energieaudit moet worden uitgevoerd door een energiedeskundige, erkend door het Vlaams Gewest. De uitvoering van een energieaudit gebeurt op basis van de auditsoftware die ter beschikking wordt gesteld door de Vlaamse overheid. Een energieaudit gaat gepaard met een uitgebreid rapport met gedetailleerde gegevens over economisch verantwoorde maatregelen om geld en energie te besparen door efficiënter met energie om te gaan, zonder het comfortniveau te verlagen. Het rapport omvat :

- a) de huidige toestand van het gebouw en de installaties;
- b) het energieverbruik (elektriciteit en brandstof), uitgezet tegen algemene referentiewaarden;
- c) het huidige comfort van de gebruikers, uitgezet tegen het gewenste comfortniveau;
- d) concrete energiebesparende maatregelen.

11 **Het Werkgebied:** Alle gemeenten van de provincie Limburg hebben Duwolim in het kader van de Vlaamse energielening erkend als lokale entiteit voor hun grondgebied, zodat het werkgebied van Duwolim de gehele provincie Limburg omvat.

## **ARTIKEL 2: WAT IS DE DOELSTELLING VAN DE DUWOLIMLENING?**

Duwolim verstrekt goedkope leningen voor energiebesparende maatregelen in particuliere woningen en verenigingsgebouwen met een sociaal en ecologisch doel: het verminderen van de energiekost en de milieubelasting.

## **ARTIKEL 3: WIE KOMT IN AANMERKING VOOR DE DUWOLIMLENING?**

Natuurlijke personen die behoren tot de speciale doelgroep, niet-commerciële instellingen en Verenigingen voor mede-eigenaars die energiebesparende werken willen uitvoeren aan woningen, of voor de instellingen gebouwen, die gelegen zijn in het Werkgebied kunnen een kredietaanvraag indienen voor zover voldaan wordt aan onderhavig reglement.

Wie minder dan 2 jaar geleden een woonkrediet heeft aangegaan dat (deels) bestemd is om verbouwingen te financieren, zal moeten aantonen dat het geld van dit woonkrediet integraal is opgenomen of het bewijs leveren dat het woonkrediet enkel kan aangewend worden voor werken die niet door de Duwolimlening zullen worden gefinancierd. Op die manier kan verzekerd worden dat hetzelfde werk niet dubbel wordt gefinancierd.

### **Eigenaars-bewoners**

Natuurlijke personen die behoren tot de speciale doelgroep kunnen een Duwolimlening aanvragen voor energiebesparende renovatiewerken in een woning die ze op de datum van de kredietaanvraag zelf bewonen als hoofdverblijfplaats en waarop ze een zakelijk recht hebt. Onder zakelijk recht wordt voor de toepassing van dit artikel verstaan:

- volle eigendom (of mede-eigendom in een onverdeeldheid van louter natuurlijke personen)
- vruchtgebruik
- erfpacht
- recht van opstal.

De woning waarvoor geleend wordt, dient op het ogenblik van de aanvraag dus bewoond te worden door de hoofdontlener. Van de bewoningsvoorwaarde kan worden afgeweken als de woning door lopende of geplande (ver)bouw(ingen), tijdelijk onbewoonbaar is. In elk geval moet de woning binnen de 2 jaar na het aangaan van de Duwolimlening bewoond worden door de hoofdontlener. Indien er meerdere kredietnemers zijn, moet minstens één van hen eigenaar-bewoner zijn zoals hierboven omschreven.

## **Eigenaars-verhuurders**

Natuurlijke personen die behoren tot de speciale doelgroep kunnen een Duwolimlening aanvragen voor energiebesparende renovatiewerken in een woning die ze op de datum van de kredietaanvraag ofwel:

- verhuren aan een door het Vlaams Gewest erkend Sociaal VerhuurKantoor (SVK) of aan een openbaar bestuur, die de woning op zijn beurt verhuurt of zal verhuren aan particuliere huurders, of indien u
- verhuren als hoofdverblijfplaats aan een private huurder.

## **Niet-commerciële instellingen**

Niet-commerciële instellingen, die thans in artikel 1.1.3, 92° van het Energiedecreet gedefinieerd zijn als “scholen, universiteiten, kerkfabrieken, verzorgingsinstellingen en andere gemeenschapsdiensten, verenigingen zonder winstoogmerk en feitelijke verenigingen die een filantropisch, wetenschappelijk, technisch of pedagogisch doel nastreven op het gebied van energie, milieubescherming of bestrijding van sociale uitsluiting”, kunnen voor het energiezuinig maken van hun gebouwen onder bepaalde voorwaarden beroep doen op de Duwolimlening. Het komt aan de raad van bestuur van Duwolim toe om te oordelen of een organisatie voldoet aan de voorwaarden om gekwalificeerd te worden als niet-commerciële instelling.

## **Verenigingen van mede-eigenaars (VME's)**

VME's kunnen onder bepaalde voorwaarden beroep doen op de Duwolimlening ter financiering van energiebesparende werken aan de gemeenschappelijke delen van appartementsgebouwen waarvan ze de mede-eigendom beheren.

## **ARTIKEL 4: WAT IS DE INTRESTVOET VAN DE DUWOLIMLENING?**

De Duwolimlening is een lening met een intrestvoet die wordt vastgelegd bij ondertekening van het contract en die vast blijft gedurende de volledige leentermijn. De intrestvoet wordt bepaald door de Vlaamse Regering. De intrestvoet is gelijk aan het jaarlijks kostenpercentage (JKP) van de lening, vermits er bij een stipte terugbetaling van het krediet geen andere kosten worden aangerekend, noch verplichtingen worden opgelegd die zorgen voor een extra kostprijs.

De lening is renteloos voor kredietnemers die behoren tot de speciale doelgroep.

Wie bv. 10.000 euro renteloos leent (JKP= 0%) betaalt per maand 83,33 euro of 10.000 euro in totaal, voor een lening op 120 maanden.

Voor niet-commerciële vennootschappen en VME's bedraagt de rentevoet 1% op jaarbasis.

Mocht Duwolim uitzonderlijk duwolimleningen toekennen aan particuliere kredietnemers die niet tot de sociale doelgroep behoren, dan bedraagt de intrestvoet 2% (JKP = 2,00%).

Wie bv. 10.000 euro leent op 60 maanden aan de rentevoet van 2,00% (JKP= 2%) betaalt 175,19 euro per maand of in totaal 10.511,40 euro.

## **ARTIKEL 5: WELKE STRUCTURELE MAATREGELEN KOMEN IN AANMERKING VOOR DEZE LENING?**

Duwolim verstrekt de Duwolimlening voor een lijst van specifieke energiebesparende maatregelen die door de bevoegde minister worden bepaald en die verder beschreven staan in bijlage 1 van onderhavig reglement.

De energieadviseur bepaalt welke werken prioritair dienen uitgevoerd te worden. De door de energieadviseur bepaalde volgorde dient gerespecteerd te worden opdat een lening goedgekeurd wordt. De cliënt kan zo bijvoorbeeld geen lening aanvragen voor een zonneboiler, zonnepanelen of een warmtepomp zolang de betreffende woning niet voldoet aan minimale eisen op gebied van

isolatie en beglazing. De energieadviseur beoordeelt of de kwaliteit van isolatie en beglazing voldoet. Zo niet dienen de noodzakelijke werken uitgevoerd te zijn, vooraleer een lening voor andere doeleinden kan toegekend worden.

De kredietaanvrager zal een kopie van het contract met de aannemer of een offerte voor de werken aan Duwolim bezorgen bij het indienen van de kredietaanvraag.

## **ARTIKEL 6: HOEVEEL BEDRAAGT DE LENING?**

De kredietaanvraag mag het bedrag van 15.000,00 EUR per wooneenheid niet overschrijden en moet minimaal € 1.250 belopen.

In afwijking hiervan mag het bedrag van de lening aan een vereniging van mede-eigenaars niet hoger zijn dan 15.000 euro vermeerderd met 7.500 euro per wooneenheid in het gebouw waarvoor de vereniging van mede-eigenaars verantwoordelijk is. Deze regel is van toepassing per gebouw waarvoor de vereniging van mede-eigenaars verantwoordelijk is.

Tussen de opeenvolgende leningen dient minimum één jaar tijd te zitten. In elk geval kunnen er nooit meer dan vijf opeenvolgende leningen opgenomen worden, waarbij in totaal niet meer kan geleend worden dan het maximum ontleenbare bedrag (€ 15.000, voor VME'S eventueel met supplement). In afwijking van voorgaande bepaling kan een nieuwe lening niet gecombineerd worden met een energielening die in het kader met de samenwerking met VEA of het FRGE voor 01/10/2017 bij Duwolim werd aangegaan. Dergelijke lening dient terugbetaald te zijn, voor eventueel een nieuwe Duwolimlening kan worden aangegaan.

Aangezien het kredietbedrag bepaald wordt door het offertebedrag dient het offertebedrag exact vastgesteld te worden in overleg met de betreffende aannemers en de energieadviseur.

## **ARTIKEL 7: WAT IS DE TERUGBETALINGSTERMIJN?**

De maximale terugbetalingstermijn is 10 jaar.

Mocht Duwolim uitzonderlijk duwolimleningen toekennen aan particuliere kredietnemers die niet tot de sociale doelgroep behoren, dan is de maximale terugbetalingstermijn 8 jaar.

De terugbetalingstermijn gaat in de dag dat het krediet in omloop is. Dit is de dag waarop Duwolim de laatste door de kredietnemer bezorgde factuur uitbetaalt of de dag waarop geregistreerd wordt dat er geen opnames meer zullen gebeuren.

## **ARTIKEL 8: IS DE LENING VERENIGBAAR MET ANDERE SUBSIDIES EN PREMIES?**

De Duwolimlening kan in principe gecombineerd worden met de aanvraag van diverse premies en subsidies. De energieadviseurs van Duwolim zullen de kredietaanvragers desgevallend begeleiden bij het aanvragen. De Duwolimlening kan trouwens vervroegd terugbetaald worden zonder meerkost (geen wederbeleggingsvergoeding), bv. als de premies uitgekeerd worden. Dit geniet uitdrukkelijk de voorkeur bij doelgroep-cliënteel.

## **ARTIKEL 9: HOE WORDT DE LENING AANGEVRAAGD?**

Algemene informatie over de Duwolimlening is beschikbaar op de bevoegde diensten van gemeente of stad en OCMW, bij de partnerorganisaties van Duwolim nl. Stebo, Dubolimburg, Onesto Woonpunt, Beweging.net (Limcoop) en Fluvius of op de website [www.duwolim.be](http://www.duwolim.be).

Voor het aangaan van een Duwolimlening dient er eerst nagegaan te worden of de aanvraag voldoet aan het reglement en of de geplande werken kunnen worden gefinancierd.

U kan Duwolim best contacteren (mail [duwolim@stebo.be](mailto:duwolim@stebo.be) of bel 089/77 81 29) als offertes of bestelbonnen voorhanden zijn, maar voordat u die ondertekend heeft. Op die manier kunnen de energieadviseurs nog advies geven hierover.

De Duwolim-medewerkers regelen een afspraak en/of huisbezoek in principe binnen de 15 werkdagen na het eerste contact. Zij doen een technisch en administratief vooronderzoek en vullen het aanmeldingsformulier in dat door de kredietnemers wordt ondertekend. Tegelijk wordt een lijst van de noodzakelijke documenten aan de cliënt overhandigd.

Het aanmeldingsformulier wordt samen met de nodige bijlagen bezorgd aan de kredietmedewerkers van Duwolim. Die onderzoeken of het gevraagde krediet passend is voor de kredietnemers en staan deze in voorkomend geval bij tijdens het aanvragen van het krediet. Daarbij wordt tijdig en duidelijk alle informatie over het krediet bezorgd.

Wanneer een onvolledig dossier wordt ingediend, wordt de aanvrager hiervan op de hoogte gebracht door de Duwolim-medewerkers. De openingsdatum van het dossier is bepalend voor de volgorde van verwerking van de dossiers.

## **ARTIKEL 10: HOE GEBEURT DE BEOORDELING EN TOEKENNING VAN DE AANVRAGEN?**

Elke aanvraag moet de procedure doorlopen zoals hierboven geschetst, waarna de kredietaanvraag wordt onderzocht.

Voor natuurlijke personen worden volgende elementen daarbij vooral in kaart gebracht:

- Het bedrag van het stabiele inkomen, in verhouding met andere vaste (krediet)lasten en gezinsuitgaven;
- De stabiliteit van het inkomen;
- De openstaande schulden, in verhouding met het (on)roerende vermogen;
- De krediethistoriek van al dan niet stipte terugbetalingen, blijkens de gegevens van de Centrale voor Krediet aan Particulieren (CKP), die verplicht bij de NBB moet worden geraadpleegd.

Voor de globale beoordeling van de kredietwaardigheid wordt een scoringssysteem gehanteerd (op verzoek ter inzage). Voor doelgroep-clënten wordt na de scoring aan het betreffende OCMW gevraagd om de financiële haalbaarheid te attesteren. Dit is verplicht vanwege het VEA. Indien het OCMW negatief adviseert, kan Duwolim geen lening toekennen.

Indien de cliënt fundamenteel onvoldoende kredietwaardig is, wordt geen krediet toegestaan. Het is wettelijk verboden om een krediet toe te staan als er achterstallen zijn op andere, lopende kredieten.

Voor niet-commerciële instellingen en VME's wordt nagegaan of de vermogenspositie voldoende stabiliteit biedt en of er terugbetalingscapaciteit is.

Met de adviezen van de energieadviseur, de kredietmedewerker en desgevallend het OCMW wordt het dossier voorgelegd aan de bevoegde beslisser(s).

Dossiers die laag scoren (<6) worden ter beslissing voorgelegd aan de raad van bestuur.

De beoordeling van de dossiers gebeurt binnen de 15 werkdagen na ontvangst van alle documenten.

Na de beoordeling ontvangt de cliënt een antwoord of de werken al dan niet gefinancierd kunnen worden met een Duwolimlening en wordt, bij goedkeuring, de klant uitgenodigd voor ondertekening van het kredietcontract.

Het kredietaanbod is geldig tot 20 dagen nadat de CKP werd geraadpleegd.

Bij weigering kan beroep aangetekend worden bij het bestuur van CVBA met sociaal oogmerk Duwolim, t.a.v. de voorzitter van de raad van bestuur, Graaf van Loonstraat 15/1 te 3580 Beringen. Het beroep wordt geagendeerd op de eerstvolgende bijeenkomst van de raad van bestuur van Duwolim.

De kredietnemer heeft tot 14 dagen na ondertekening van het contract tijd om per aangetekende zending van het contract af te zien, en dit zonder kosten.

## **ARTIKEL 11: HOE IS HET TIJDSVERLOOP VAN DE PROCEDURE VAN AANVRAAG TOT BESLISSING?**

De tijdsduur vanaf de aanvraag van de lening tot het ondertekenen van het leningscontract is afhankelijk van het type dossier. De procedure begint te lopen zodra alle noodzakelijke documenten aangeleverd zijn (cf. art. 9) en duurt minimum 20 werkdagen en maximum 80 werkdagen. De opgegeven tijdsduur is louter indicatief en geenszins bindend.

## **ARTIKEL 12: HOE GEBEURT DE UITBETALING VAN DE LENING?**

De uitbetaling van de lening gebeurt in één of meerdere delen op basis van facturen. De kredietaanvrager dient in principe steeds een aanvraag in op basis van een prijsofferte. Bestaande facturen komen slechts in aanmerking indien de factuurdatum niet ouder is dan 3 maanden voor de aanvraag (de datum van het aanmeldingsformulier) en indien ze overeenstemmen met de offertes die werden aanvaard bij de kredietaanvraag.

De facturen moeten verplicht de volgende gegevens vermelden:

- 1 naam, adres en een Belgisch BTW-identificatienummer van de aannemer;
- 2 naam en adres van de aanvrager;
- 3 de datum en factuurnummer;
- 4 de gedetailleerde omschrijving van de geleverde werken, waaruit blijkt dat de werken voldoen aan de voorschriften van artikel 5. Indien de werken worden uitgevoerd exact zoals beschreven in een offerte die deze bepalingen bevat, volstaat een verwijzing met referentienummer en datum naar deze offerte. Indien niet het volledige bedrag van de offerte wordt opgenomen, dient de factuur te vermelden welke werken van de offerte worden gefactureerd;
- 5 de kostprijs, het BTW-percentage en de BTW, per artikel.

Samen met de facturen bezorgt de kredietaanvrager het formulier "Aanvraag opname van de lening" ingevuld en ondertekend aan Duwolim.

Indien de factuur onvoldoende informatie bevat kan Duwolim vragen om een bijkomende ondertekende detailweergave vanwege de aannemer te bezorgen. Wanneer de kredietnemer een voorschotfactuur indient, dient deze factuur een beschrijving van de werken waarvoor men een voorschot vraagt te vermelden. De eerstvolgende factuur, wanneer een deel of het geheel van de werken zijn uitgevoerd, moet de prijs van de uitgevoerde werken in detail vermelden. Duwolim betaalt vervolgens enkel het bedrag van de uitgevoerde werken mín de prijs van de werken vermeld op de voorschotfactuur uit. Duwolim betaalt enkel een voorschotfactuur met een maximum van 5 000,00 EUR en maximaal de helft van het contractuele leningsbedrag uit.

De uitbetaling op de rekening van de kredietnemer of de aannemer gebeurt binnen de twee weken nadat Duwolim de factuur en het formulier "Aanvraag opname van de lening" heeft ontvangen. De uitbetaling van de facturen aan kredietnemers die tot de doelgroep voor een Duwolimlening behoren, gebeurt rechtstreeks aan de aannemers mits akkoord van de kredietnemer door afgifte van de factuur en het ondertekenen van het formulier "Aanvraag opname van de lening". De uitbetaling aan de andere kredietnemers gebeurt aan de kredietnemer zelf of rechtstreeks aan de aannemer. De eerste opname moet in principe plaatsvinden binnen de zes maanden vanaf de datum van de ondertekening van het leningscontract. De uiterste opnamedatum is 12 maanden na het ondertekenen van de kredietovereenkomst. Wanneer de kredietnemer deze periodes laat verstrijken is de lening of het niet opgenomen saldo verlopen. De kredietnemer kan in dat geval na een jaar (cf. art. 6) eventueel een nieuwe kredietaanvraag doen.

Na ontvangst en uitbetaling van de laatste door de kredietnemer bezorgde factuur en ten laatste 12 maanden na het ondertekenen van de kredietovereenkomst, herberekent Duwolim de aflossingstabel op basis van het geheel van de opnames en bezorgt deze aan de kredietnemer.

## **ARTIKEL 13: HOE GEBEURT DE TERUGBETALING VAN DE LENING?**

Exact één maand na de laatste opname van het krediet, of nadat geregistreerd wordt dat er geen opnames meer zullen gebeuren, start de kredietnemer met de terugbetaling van het kapitaal en intresten op basis van de nieuwe aflossingstabel. De kredietnemer is verplicht de nodige initiatieven te nemen om de terugbetalingen tijdig over te maken op het rekeningnummer van het VEA dat bij de ondertekening van het krediet wordt meegedeeld, bij voorkeur door een domiciliëringsopdracht. Indien dit rekeningnummer wijzigt brengt Duwolim de cliënt hiervan schriftelijk op de hoogte. Niet commerciële instellingen en VME's zijn verplicht om de terugbetaling te verrichten door middel van een domiciliëring.

Indien de kredietnemer vervroegd wil terugbetalen, dient hij tien dagen voor de terugbetaling Duwolim schriftelijk op de hoogte te brengen. Indien de kredietnemer een gedeeltelijke vervroegde terugbetaling wil doen, heeft hij de keuze tussen de vermindering van de looptijd van de lening en dus behoud van de vervalbedragen of verminderde bedragen gedurende dezelfde looptijd.

## **ARTIKEL 14: WAT ZIJN DE VOORZIENE SANCTIES INDIEN DE AANVRAGER HET REGLEMENT NIET NALEEFT?**

Vanaf acht dagen nadat de kredietnemer een betaling niet heeft uitgevoerd, stuurt Duwolim een herinnering. Onder 'dagen' verstaat men alle wekdagen en zaterdagen, zonder zondagen en wettelijke feestdagen. Wanneer de achtste dag op een zaterdag valt, wordt de herinnering verzonden op de eerstvolgende weekdag. Wanneer de kredietnemer ten minste twee afbetalingen geheel of gedeeltelijk achterstaat of 20% van de totale terug te betalen som niet tijdig heeft terugbetaald, en deze na één maand na het ter post afgeven van een aangetekende aanmaning diens verplichtingen nog niet nakwam, is de kredietgever van rechtswege gerechtigd de onmiddellijke betaling te eisen van:

- 1 het verschuldigd blijvend saldo in het kapitaal. In het kader van dit krediet is dat de som die door de kredietnemer nog moet worden gestort om het kapitaal terug te betalen;
  - 2 de vervallen en onbetaald gebleven totale kosten (aanmaning- en portkosten en eventuele intresten);
  - 3 nalatigheidinterest vermeld onder de rubriek financieringsvoorwaarden in de kredietovereenkomst;
  - 4 schadevergoeding, eveneens berekend op het verschuldigd blijvend saldo in kapitaal, doch beperkt tot 10% van de schijf van het verschuldigd blijvend saldo in kapitaal;
  - 5 Eventuele gerechts- en andere kosten verbonden met de inning van het verschuldigd saldo.
- Elke betaling, ongeacht de herkomst, gedaan vanaf de ontbinding van de kredietovereenkomst wordt in volgorde toegerekend op het verschuldigd blijvend saldo in kapitaal, de vervallen en onbetaald gebleven totale kosten, de nalatigheidinteresten, de onbetaald gebleven aanmaning- en portkosten, de schadevergoeding en de eventuele gerechtskosten. Voor de gewone particulieren wordt de betaling van de bovengenoemde bedragen gedekt door de waarborg van loonafstand door de kredietnemer en eventuele bijkomende borgen door de kredietnemer. Deze waarborgen worden afgesloten bij het ondertekenen van het leningscontract. De kredietnemer die tot de doelgroep behoort, krijgt eveneens vanaf acht dagen na de eerste wanbetaling van het vervalbedrag een aangetekende zending met aanmaning. Wanneer deze kredietnemer ten minste twee afbetalingen geheel of gedeeltelijk achterstaat of 20% van de totale terug te betalen som niet tijdig heeft terugbetaald, en deze na één maand na het ter post afgeven van de aangetekende aanmaning diens verplichtingen nog niet nakwam, is hij verplicht budgetbegeleiding- of beheer vanwege het OCMW te aanvaarden. Indien hij dit niet toestaat, is de kredietgever van rechtswege gerechtigd dezelfde procedure te hanteren als bij de gewone particulier, zoals hierboven beschreven.

## **ARTIKEL 15: IS EEN WAARBORG VERPLICHT?**

Natuurlijke personen dienen steeds de waarborg loonafstand te ondertekenen. Indien de terugbetalingen niet stipt gebeuren kan Duwolim hiermee de werkgever vragen de verschuldigde sommen rechtstreeks van het loon in te houden en aan Duwolim te storten voor de aflossing van de eisbare kredietbedragen. In dit geval geniet de kredietnemer van de wettelijke bescherming betreffende de bescherming van het loon der werknemers.

De kredietnemer die tot de 'doelgroep' behoort aanvaardt, door ondertekening van de kredietovereenkomst, budgetbegeleiding of –beheer bij wanbetaling.

## **ARTIKEL 16: HOE LANG BLIJFT DE KREDIETAANVRAAG GELDIG?**

Indien Duwolim 6 maanden na het ondertekenen van de kredietaanvraag niet alle noodzakelijke documenten ontvangen heeft wordt het dossier automatisch onontvankelijk. Indien de kredietaanvrager 6 maanden nadat hij een volledig kredietaanvraagdossier heeft ingediend, geen kredietcontract heeft ondertekend, vervalt het volledige kredietaanvraagdossier en wordt het automatisch onontvankelijk. De officiële openingsdatum van het kredietaanvraagdossier bepaalt de volledigheiddatum van het kredietaanvraagdossier.

Let op: de financiële middelen die Duwolim jaarlijks ter beschikking heeft kunnen begrensd worden door de Vlaamse overheid. Wanneer het jaarlijks maximumbedrag voor het verstrekken van leningen bereikt is, sluit Duwolim geen kredietovereenkomsten meer af en aanvaardt of behandelt het geen kredietaanvraagdossiers meer. De kredietaanvragers komen op een wachtlijst in volgorde van openingsdatum. Hierbij wordt geen rekening gehouden met bovengenoemde geldigheidstermijn. Er kan echter wel een nieuwe controle van de kredietwaardigheid gebeuren.

Kandidaten met een dossier zonder openingsdatum kunnen zich laten registreren en ze worden door Duwolim gecontacteerd zodra nieuwe financiële middelen beschikbaar zouden zijn.

## **ARTIKEL 17: BEROEPSGEHEIM - PRIVACYVERKLARING**

De Duwolim-medewerkers en Duwolim-bestuurders zijn gehouden door het beroepsgeheim. Zij kunnen intern vrij alle cliëntinformatie, opgevraagd binnen het kader van de kredietaanvraag, inkijken en toepassen voor de dossiers waarbij zij betrokken zijn.

In het kader van haar wettelijke opdracht als energiehuis deelt Duwolim de cliënteninformatie met het Vlaams Energieagentschap (VEA).

Bij doelgroep-clënten wordt de noodzakelijke informatie doorgegeven aan het OCMW, overeenkomstig de wettelijke verplichtingen opgelegd aan de energiehuizen.

Als kredietgever - consumentenkrediet heeft Duwolim de wettelijke verplichting om voor elke kredietaanvrager de kredietcentrale van de Nationale Bank van België te raadplegen. Bovendien worden de eigen bestanden geraadpleegd.

U kan de volledige privacyverklaring raadplegen op <https://duwolim.be/privacyverklaring/>

## **Let op: geld lenen kost ook geld**

Datum goedkeuring van dit reglement: 03 december 2018 met ingangsdatum op 1 januari 2019



# **Bijlage - Lijst van de aanvaardbare werken voor het verstrekken van de Energieleningen door de energiehuizen**

---

## **I. RUBRIEKEN**

1. Dak- of zoldervloerisolatie
2. Hoogrendementsbeglazing, -deuren en -poorten
3. Muurisolatie
4. Vloerisolatie
5. Luchtdichting en blowerdoortest
6. Energiezuinig ventilatiesysteem
7. Zuinige verwarmingsinstallatie
8. PV Zonnepanelen
9. Zonneboiler of ander zuinig systeem voor sanitair warm water
10. Re-lighting of re-lamping
11. Energiezuinige huishoudtoestellen
12. Energie-audit
13. Energieopslagtechnieken en beheersystemen

## **II. ALGEMENE VOORWAARDEN**

*In geval van nieuwbouw, zijnde nieuw gebouwde woningen of gelijkwaardig waarvoor nog geen definitieve EPB-aangifte is ingediend, komen deze investeringen enkel in aanmerking indien het gaat om een woning die mits het uitvoeren van de geplande investeringen een E-peil van E30 zal bereiken. Dit dient te worden aangetoond aan de hand van de voorafberekening gevoegd bij de startverklaring.*

*Bij alle werken wordt verondersteld dat deze uitgevoerd worden door een aannemer, zodat er ook een aannemers-garantie is op de kwaliteit van uitvoering. Dit betekent meteen ook dat voor elk type investering de werkuren ter plaatse in aanmerking komen voor het bedrag van de energielening.*

*Doe-het-zelf wordt enkel toegelaten voor dakisolatie of zoldervloerisolatie. Om de kwaliteit te behouden, wordt een vormingsattest of een begeleiding of controle door een energiesnoeier (of aannemer) gevraagd. De aankoopfactuur moet op naam staan en wordt pas uitbetaald na uitvoering van de werken, aangetoond door het insturen van foto's + recht op steekproef bezichtiging van de werken.*

## **III. AANVAARBARE WERKEN**

### **LEVERING EN PLAATSING DAK- OF ZOLDERVLOERISOLATIE**

#### **Volgende werken komen in aanmerking:**

- a. Werfinrichting, stelling, veiligheid;
- b. Verwijderen van de bestaande dakbedekking;
- c. Afbraak van de schouw of herstellen en waterdicht maken van de schouw;
- d. De nodige opbouw om isolatie te kunnen plaatsen (uitdikken);
- e. Plaatsen van isolatie met een thermische weerstand (R-waarde) overeenkomstig de minimumeisen voor het bekomen van een premie van de netbeheerders;
- f. Renovatie dakconstructie indien bestaande draagstructuur niet meer in orde is;

- g. Plaatsen van een damp-schermdamprem;
- h. Loodafwerking;
- i. Dekstenen/dakrandafwerking;
- j. Realisatie van regenwaterafvoer;
- k. Levering en plaatsing van een dakvlakvenster of lichtstraat (max. U-waarde = 1,1 W/m<sup>2</sup>K);

*Algemene voorwaarde: vernieuwingswerken aan het dak (b, h, i, j) zijn enkel toegestaan indien deze noodzakelijk zijn om tot een goede dakisolatie te kunnen komen.*

Bijkomende werken voor een hellend dak: dakvernieuwing (enkel indien gebruik wordt gemaakt van een winddicht, isolerend onderdak)

- l. Plaatsen van een onderdak;
- m. Plaatsen van nieuwe panlatten/stoflatten;
- n. Plaatsen van nieuwe dakbedekking, bv. (terug)plaatsen van (bestaande) pannen;

Bijkomende werken voor een warm plat dak (isolatie bevindt zich aan de bovenzijde van de dakconstructie):

- o. Het verhogen van de dakranden om voldoende isolatie te kunnen plaatsen;
- p. Levering en plaatsing van de waterdichting;
- q. Herstellen van de dakdichting;
- r. Vervangen van een koepel:
  - glas: max. U-waarde = 1,1 W/m<sup>2</sup>K en 1,5 W/m<sup>2</sup>K voor geheel;
  - andere dan glas: max. U-waarde = 1,4 W/m<sup>2</sup>K en 2,0 W/m<sup>2</sup>K voor geheel.

Volgende werken komen NIET in aanmerking:

- a. Binnenafwerking (bv. gipskarton, planchetten,...).

#### **PLAATSEN VAN BUITENSCHRIJNWERK MET HOOGRENDEMENTSBEGLAZING, -DEUREN EN -POORTEN**

Volgende werken komen in aanmerking:

- a. Uitbreken van bestaand buitenschrijnwerk;
- b. Plaatsen van nieuw buitenschrijnwerk (U-waarde glas < of = 1,1 W/m<sup>2</sup>K);
- c. Vervanging van beglazing met behoud van de raamkaders kan indien de houten raamkaders in goede staat zijn en de U-waarde glas < of = 1,1 W/m<sup>2</sup>K;
- d. Realiseren van luchtdichtheid;
- e. Levering en plaatsing van ventilatieroosters;
- f. Afwerken van het buitenschrijnwerk: het plaatsen van omkasting, omlijsting, venstertablet;
- g. Levering en plaatsing van lichtstraten (U-waarde glas < of = 1,1 W/m<sup>2</sup>K);
- h. Vervangen van buitendeuren (U-waarde glas < of = 1,1 W/m<sup>2</sup>K, totale waarde van gecombineerde deuren < of = 2 W/m<sup>2</sup>K);
- i. Levering en plaatsing van een geïsoleerde garagepoort met U-waarde < of = 2 W/m<sup>2</sup>K (enkel bij inpandige garage);
- j. Isolatie en tocht dicht maken en / of verwijderen of vervangen van bestaande rolluiken;

Deze werken komen NIET in aanmerking:

- a. Renovatie van veranda's (tenzij als onderdeel van de leefruimte en niet afsluitbaar van de rest van de woning);
- b. Gordijnen.

#### **PLAATSEN VAN MUURISOLATIE / SPOUWMUURISOLATIE**

Volgende werken komen in aanmerking:

- a. Werfinrichting, stelling, veiligheid;
- b. Afkappen bestaand pleisterwerk / herstellen van de bestaande gevel;
- c. Verbreden van venstertabletten en dakoversteek;
- d. Plaatsen buitengevelisolatie met een R-waarde overeenkomstig de minimumeisen voor het bekomen van een premie van de netbeheerders;
- e. Levering en plaatsing van spouwmuurisolatie overeenkomstig de minimumeisen voor het bekomen van een premie van de netbeheerders;
- f. Levering en plaatsing van een plint;
- g. Plaatsen van bescherming van de isolatie (crepi, plaatmateriaal, enz.);
- h. (Terug-)plaatsing van regenwaterafvoerbuizen;
- i. Spouwmuurisolatie incl. boren van gaten in de gevel, opvullen van de spouw en dichten van gaten;
- j. Behandeling van muren tegen opstijgend vocht: enkel in combinatie met muurisolatie;
- k. Plaatsen van binnenmuurisolatie.

#### **PLAATSEN VAN VLOERISOLATIE**

Volgende werken komen in aanmerking:

Onder draagconstructie:

- a. Plaatsen isolatie met een R-waarde overeenkomstig de minimumeisen voor het bekomen van een premie van de netbeheerders en damp scherm;

Boven draagconstructie:

- b. Uitbreken bestaande vloer en uitgraven om voldoende isolatie te plaatsen;
- c. Plaatsen isolatie met een R-waarde overeenkomstig de minimumeisen voor het bekomen van een premie van de netbeheerders en damp scherm;
- d. Plaatsen chape.

Deze werkzaamheden komen NIET in aanmerking:

- a. Nieuwe betonvloer;
- b. Plaatsen van de nieuwe vloerbedekking (tegels, hout, linoleum...).

### **LUCHTDICHTING EN BLOWERDOORTEST :**

Een lening hiervoor kan enkel toegestaan worden indien in combinatie met andere werken.

Volgende werken komen in aanmerking:

- a. Plaatsen van luchtdichting;
- b. Blowerdoortest.

### **ENERGIEZUINIG VENTILATIESYSTEEM**

- a. Levering en plaatsing van een ventilatiesysteem type systeem C, systeem C+ of systeem D met warmtewisselaar;
- b. Levering en plaatsing van een voorwarmtewisselaar van type AWW of BWW.

### **PLAATSEN VAN ZUINIGE VERWARMINGSINSTALLATIE**

Volgende werken komen in aanmerking:

- a. Uitbreken of saneren van de bestaande installatie (inclusief mazouttank);
- b. Plaatsen van een nieuwe, zuinige centrale verwarmingsinstallatie en toebehoren: condensatieketel, warmtepomp, micro-warmtekrachtkoppeling, brandstofcellen, houtpellet-ketel of -kachel, houtvergassingsketel, aansluiting op warmtenet/stadsverwarming, hoogrendementsketel (enkel indien condensatieketel technisch niet geplaatst kan worden);
- c. Vervanging van decentrale kachels door decentrale kachels met HR+ label (enkel indien geen centrale verwarming aanwezig is);
- d. Plaatsen van sturing en hulpmiddelen: een buitenvoeler, thermostaat (binnenvoeler) en thermostatische kranen;
- e. Plaatsen van de nodige leidingen (gasleiding teller tot ketel, elektriciteitsleidingen, leidingen naar buitenunit warmtepomp,...);
- f. Plaatsen van warmteafgifte-elementen en verdeelleidingen;
- g. Plaatsen van nieuwe aansluiting op aardgasnet;
- h. Aanpassingen van de schouw of nieuwe schouw;
- i. Plaatsen expansievat en cv-pomp, vulset, gas -en vuilfilters;
- j. Indirect gestookte boiler die voldoet aan de geldende ecodesignregels;
- k. Levering en plaatsing van een thermische / thermochemische warmteopslag;
- l. Aankoop van energiezuinige verwarmingsinstallatie met energy performance contract.

Waarbij de werken, vermeld in punten d, e, f, g, h, i, enkel zijn toegestaan in combinatie met de plaatsing van een nieuwe ketel die voldoet aan de geldende ecodesignregels.

Volgende werken komen NIET in aanmerking

- a. Verwarmingsinstallatie die niet hoofdzakelijk dient voor verwarming van de woning (bv. zwembadverwarming).

#### **PLAATSEN VAN ZONNEPANELEN DIE ELEKTRICITEIT OPWEKKEN**

Volgende werken komen in aanmerking:

- a. Aankoop en installatie van zonnepanelen die zonlicht omzetten in elektriciteit;
- b. Nodige leidingen en omvormer;
- c. Keuring elektriciteitsgedeelte voor zonnepanelen;
- d. Doorvoeren door het dak;
- e. Draagstructuur van de zonnepanelen (+ ballast);

Belangrijke opmerking: om te lenen voor zonnepanelen die elektriciteit opwekken, dient een verklaring op eer gegeven te worden dat de woning (1) een geïsoleerd dak heeft (met Rd-waarde overeenkomstig de minimumeisen voor het bekomen van een premie van de netbeheerders) en (2) geen enkel glas meer heeft. Deze voorwaarden gelden enkel voor de woning. Indien de zonnepanelen zullen geplaatst worden op een bijgebouw van de woning dat niet voor bewoning dienstig is, gelden deze voorwaarden niet voor dit gedeelte.

#### **PLAATSEN VAN ZONNEBOILER OF ANDER ZUINIG SYSTEEM VOOR SANITAIR WARM WATER**

Volgende werken komen in aanmerking:

- a. Het uitbreken van de bestaande installatie;
- b. Het plaatsen van een zuinig systeem voor sanitair warm water: warmtepompboiler, gesloten gasgeiser, boiler gecombineerd met een zuinige verwarmingsinstallatie;
- c. Het plaatsen van een douchewarmtewisselaar;
- d. Het plaatsen van thermische zonnepanelen en zonneboiler;
- e. Het plaatsen van sturing en hulpmiddelen;
- f. Het plaatsen van de nodige leidingen voor de installatie;
- g. Noodzakelijke aanpassingen van de schouw.

#### **RE-LIGHTING / RELAMPING**

Volgende werken komen in aanmerking:

- a. Vervanging van verlichtingsarmaturen en lampen door energiezuinige verlichting, bewegingsdetectoren en daglichtsturing.

## **ENERGIEZUINIGE HUISHOUDTOESTELLEN**

De levering en plaatsing van energiezuinige huishoudtoestellen is enkel mogelijk voor personen uit de prioritaire doelgroep. De noodzaak moet blijken uit een energiescan. De plaatsing kan eventueel begeleid worden door een energiescanner. De huishoudtoestellen die in aanmerking komen zijn een koelkast, diepvries en wasmachine, telkens met energieklassen A+ of beter.

**ENERGIE-AUDIT:** IN COMBINATIE MET 1 VAN VORIGE MAATREGELEN.

## **ENERGIEOPSLAGTECHNIEKEN EN BEHEERSYSTEMEN**

- a. Aankoop en installatie van batterijopslagsystemen (onroerend door incorporatie).